
Decreto del Segretario Direttore n. 175 del 07/04/2021

Oggetto: *Rimborso oneri economici all'IRAS di Rovigo (RO) - Servizio gestione albi informatizzati.*

Responsabile del procedimento: Dott. Badiale Mauro

Responsabile dell'istruttoria: Lisa Piccolo

Il Segretario Direttore,

visto:

- la deliberazione del C.d.A. nr. 18 del 10/11/2017 avente ad oggetto “*esame accordo di programma tra le strutture per la condivisione di attività di carattere amministrativo...*”, e l’approvazione dello stesso ai sensi e per gli effetti dell’ex art. 15 della Legge 241/1990;
- il decreto n. 128 del 06/03/2019, con il quale si prendeva atto dell’acquisto, da parte dell’Ente capofila, IRAS Rovigo, del servizio in modalità SaaS di una piattaforma informatica per la gestione delle gare di appalto e la gestione degli albi informatizzati, nonché l’approvazione di uno specifico regolamento;

vista la nota dell'IRAS di Rovigo n. 4234 del 22/09/2020, assunta dal “Centro Servizi per Anziani Pietro e Santa Scarmignan” al protocollo n. 1105/2020 del 24/09/2020, con la quale veniva trasmessa la spesa sostenuta per il servizio de quo, ripartita nella misura del 25% per il periodo 2019-2022;

verificata la correttezza dei conteggi e ritenuto di dover provvedere al rimborso delle spese sostenute all'IRAS di Rovigo (RO) per quota parte di competenza del CSA “Scarmignan”;

visti:

- l’art. 20 del “*Regolamento di contabilità economica*”, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 03 del 29/01/2014;
- visto il “*Regolamento di amministrazione*” come da ultimo modificato con deliberazione n. 25 del 03/07/2013;
- l’art. 15 dello Statuto del Centro Servizi;

decreta

1. di liquidare, per i motivi espressi in narrativa, la spesa complessiva di € 6.353,15 comprensiva di IVA al 22%, all'IRAS di Rovigo (RO), quale rimborso spese per la fornitura del servizio in modalità SaaS di una piattaforma informatica per la gestione delle gare di appalto e la gestione degli albi informatizzati nel periodo 2019-2022;
2. di trasmettere l'ordinativo di pagamento al Tesoriere dell'Ente per il rimborso del servizio;
3. di pubblicare il presente decreto nel sito internet dell'Ente: www.csascarmignan.it.

Responsabile dell'istruttoria
Lisa Piccolo

Il Segretario Direttore
Dott. Badiale Mauro