

# CASA DI RIPOSO DI LEGNAGO

Provincia di Verona

[www.casariposolegnago.it](http://www.casariposolegnago.it)

C.so della Vittoria, 14  
C.A.P. 37045  
Tel. 0442/28555 - Fax 0442/600002

Cod. Fisc. 82001370236  
Partita IVA 01596270239  
E-Mail [info@casariposolegnago.it](mailto:info@casariposolegnago.it)

Prot. n. 1.027

## AVVISO DI PROVA PUBBLICA SELETTIVA

PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI EDUCATORI ANIMATORI CATEGORIA C) posizione economica C1 - C.C.N.L. DIPENDENTI DELLE REGIONI E DELLE AA.LL.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 06.06.2016 N. 37;  
Visto il D. Lgs. 165 del 2001 e successive modifiche ed integrazioni;  
Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione dei pubblici impieghi e SMI;  
Visto il Regolamento per le modalità dei concorsi vigente nell'Ente;  
In esecuzione del Decreto n. 161 del 21.06.2016;

RENDE NOTO

che è indetta una prova pubblica selettiva per colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di incarichi a tempo determinato di "EDUCATORE ANIMATORE" valevole per un biennio dalla data di approvazione della stessa a cui è assegnato il seguente trattamento economico iniziale:

- Stipendio base relativo alla CATEGORIA C) posizione economica C1) - C.C.N.L. dipendenti delle Regioni e delle AA.LL.;
- Indennità integrativa secondo le misure di Legge;
- Tredicesima mensilità ;
- Assegno per il nucleo familiare, se dovuto;
- Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, a norma delle vigenti disposizioni di legge.

### REQUISITI GENERALI

Per essere ammessi alla prova pubblica selettiva gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1- CITTADINANZA ITALIANA: Sono equiparati ai cittadini gli italiani i cittadini degli Stati membri della Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate nell'art. 38 del D. Lgs 165/2001;
  - a) - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza;
  - b) - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - c) - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2- ETA': - non inferiore agli anni 18 e non superiore ai limiti previsti dal regolamento dell'Ente per il pensionamento di vecchiaia;
- 3- IDONEITA' FISICA ALL'IMPIEGO – L'Amministrazione sottoporrà a verifica in ordine all'idoneità alle mansioni i vincitori di selezione che non siano già dipendenti dell'Ente allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale. Alla verifica vengono sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 482/68 i quali non devono avere perduto capacità lavorativa e, per la natura e il grado della loro invalidità, non devono essere di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro, degli ospiti ed alla sicurezza degli impianti.

- 4- **CONDANNE PENALI** – I concorrenti non devono aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.
- 5- **DESTITUZIONE** – I concorrenti non devono essere incorsi nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

L'Ente garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

### **POSSEDERE QUALE TITOLO DI STUDIO**

I candidati devono essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti titoli:

- laurea in Educatore o Educazione Professionale, laurea in Educatore o Educazione sociale, laurea in Scienze dell'Educazione, laurea in Scienze della formazione dell'Educazione, laurea in Pedagogia, laurea in Pedagogia sociale, laurea in Scienze della Formazione con indirizzo o curriculum attinente all'ambito, diploma di Educatore Professionale Animatore conseguito a seguito dei corsi regionali triennali di formazione, o altro titolo equipollente a quelli sopra elencati, riconosciuto dallo Stato o dalla Regione Veneto ai sensi della normativa vigente in materia.

### **DOMANDE**

Le domande, redatte in carta semplice, **UTILIZZANDO LO SCHEMA ALLEGATO AL PRESENTE BANDO**, dovranno pervenire alla Segreteria dell'Ente entro le ore 12.00 del 22 agosto 2016, secondo una delle seguenti modalità:

- Invio della domanda tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC "protocollocasariposolegnago@pec.it";
- Presentazione della domanda a mano del Protocollo dell'Ente, nell'ambito del normale orario di apertura;
- Invio della domanda per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

Per le domande inviate per raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede il timbro e data dell'ufficio accettante, ma dovranno comunque pervenire trascorsi non oltre otto (08) giorni dalla predetta data di scadenza.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte comunicazioni di recapito da parte degli aspiranti o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda per eventuali disguidi postali, a caso fortuito o forza maggiore e comunque non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Le persone portatrici di handicap che intendono partecipare al concorso, ai sensi del comma 2 dell'art. 20 della legge 5.2.93 n. 104 devono specificare nella domanda l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per lo svolgimento delle prove scritte o pratiche, nonché la necessità di tempi aggiuntivi.

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti relativi dovrà contenere l'indicazione:

**"CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA INCARICHI TEMPORANEI DI EDUCATORE ANIMATORE".**

La firma del concorrente in calce alla domanda **NON DOVRA'** ESSERE AUTENTICATA.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare obbligatoriamente; sotto la propria responsabilità

- cognome e nome;
- data, luogo di nascita e stato civile;
- residenza anagrafica;
- il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. (Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e di aver una adeguata conoscenza della lingua italiana);
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, o titolo equipollente;
- i titoli che danno diritto alla precedenza e/o preferenza a parità di punteggio;
- le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia indulto, condono e perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso (tale dichiarazione è da rendere anche in assenza assoluta di condanne a carico o di procedimenti penali in corso);
- lo stato di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione;
- l'indirizzo presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni dell'Amministrazione relative al concorso (In carenza della sopra detta indicazione, le comunicazioni saranno inviate alla residenza dichiarata).

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

A – Titolo di studio. Il possesso di uno dei titoli di studio previsti dal presente bando è elemento essenziale (a pena d'esclusione) ai fini dell'ammissione della domanda di partecipazione. Per quanto attiene la documentazione da produrre a comprova del suddetto possesso, si precisa che, ai sensi del D.P.R. N° 445/2000 in luogo della produzione dell'originale o copia autenticata del titolo di studio richiesto, la dimostrazione del possesso del medesimo può essere fornita mediante certificazione sostitutiva di dichiarazione da rendere nell'apposita domanda di partecipazione redatta in conformità al fac – simile allegato al presente bando.

B – Curriculum formativo e professionale sottoscritto dal candidato in formato **EUROPASS**. Nel curriculum dovrà essere riportata la seguente frase: "Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel seguente curriculum".

C - l'elenco, in carta semplice, in duplice copia, dei documenti allegati alla domanda, sottoscritto dal concorrente;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate.

Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 26 della L. 15/1968 e successive modificazioni ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Le domande ricevute dopo scaduto il tempo stabilito o mancanti anche di un solo dei documenti richiesti non verranno presi in considerazione.

L'Ente potrà richiedere integrazioni, rettifiche o regolarizzazioni dei documenti purché legittimamente attuabili e necessarie, assegnando agli interessati, per gli adempimenti richiesti, gg. 15, decorrenti dalla data della comunicazione dell'Ente.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova non è data comunicazione alcuna, pertanto, a coloro che non abbiano avuto notizia dell'esclusione dalla procedura selettiva, per difetto di requisiti o altro, sono tenuti a presentarsi nei giorni e nell'ora sotto indicata.

## **PROGRAMMA D'ESAME**

### **PROVA PRATICO - ORALE**

Potrà consistere anche in un colloquio o nella compilazione, di una serie di appositi test bilanciati da risolvere in un tempo determinato, e verterà sulle seguenti materie:

- Legislazione sociale sui problemi dell'anziano nell'attuale sistema;
- Nozioni di Diritto Costituzionale, Civile ed Amministrativo con particolare riguardo alla legislazione sulle II.PP.AA.BB. ed alla legislazione regionale in materia di assistenza ed iniziative a favore degli anziani;
- Nozioni di diritto di famiglia;
- Elementi di sociologia e di psicologia e psichiatria nell'anziano;
- Tecnica occupazionale, riabilitativa e del reinserimento;
- Nozioni sul contratto di lavoro dei dipendenti delle Regioni e delle AA.LL. Nozioni sulla legge a tutela dei dati personali;
- Organizzazione e gestione dei servizi sociali per anziani;
- Legge sulla privacy.

- Per sostenere la prova d'esame i candidati dovranno essere forniti di idoneo e valido documento di riconoscimento.

- Saranno esclusi i candidati che, qualunque sia la causa non si presenteranno alla prova nei giorni ed ora stabiliti.

- Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della legge 05.02.92 n. 104 (legge quadro per l'assistenza l'integrazione sociale e i diritti delle persona handicappate), pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

## **DATA DELLE PROVE D'ESAME**

**Il calendario delle prove e la sede ove verranno sostenute verrà pubblicato all'albo dell'Ente ([www.casariposolegnago.it](http://www.casariposolegnago.it)) il giorno 06 SETTEMBRE 2016**

**Eventuali variazioni saranno pubblicate mediante affissione all'Albo dell'Ente prima dell'effettuazione delle prove stesse. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti ([www.casariposolegnago.it](http://www.casariposolegnago.it))**

## **VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME**

A tal fine, in applicazione delle norme contenute nel citato Regolamento per la disciplina dei concorsi, stabilisce di esprimere il proprio parere attraverso una valutazione che prevede un massimo di **90 punti** complessivi per ogni candidato

L'idoneità della prova d'esame s'intende conseguita solo dai candidati il cui punteggio non sia inferiore a **punti 63 su 90**, esclusa ogni compensazione.

L'esito della prova sarà pubblicato sul sito web dell'Ente ([www.casariposolegnago.it](http://www.casariposolegnago.it)). Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale.

## **GRADUATORIA - NOMINA**

La graduatoria di merito degli aspiranti sarà effettuata secondo l'ordine dei punti ottenuti per le prove d'esame da ciascun candidato.

La nomina sarà effettuata secondo l'ordine della graduatoria di merito predisposta dalla Commissione giudicatrice ed approvata nei modi e tempi previsti dal vigente Regolamento Concorsi.

Verrà applicata la riserva per i militari volontari di cui agli art. 1014 e 678 del D. Lgs. 66/2010.

I nominati dovranno assumere servizio entro e non oltre i termini che saranno stabiliti dall'Amministrazione, salvo eventuale proroga accordata per motivi ritenuti validi dalla stessa, e ciò sotto pena di decadenza.

L'Amministrazione, prima dell'adozione del provvedimento di nomina, procederà all'accertamento di tutti i requisiti prescritti. A tale riguardo i concorrenti sono tenuti, a pena di decadenza, alla presentazione dei documenti che saranno richiesti comprovanti il possesso dei citati requisiti entro il termine di giorni 15 dal ricevimento della richiesta stessa, e alla firma del contratto di lavoro nei termini assegnati.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni e delle norme contenute nel vigente Regolamento organico generale del personale e del Regolamento dei concorsi.

### **INFORMATIVA D.Lgs. 30/06/03 n. 196 - art. 13**

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30/06/03 n. 196 ed in conseguenza della procedura della selezione sopraindicata, si comunica che i dati riguardanti i candidati sono oggetto di trattamento da parte di questa istituzione, nel rispetto della normativa di cui il D.Lgs. 30/06/03 n. 196, secondo le seguenti modalità:

a) finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati.
- I dati verranno trattati per le finalità istituzionali inerenti alla attività di questo Ente ed, in particolare, per l'esecuzione della selezione di cui l'oggetto e delle successive procedure previste da regolamenti o disposizioni di legge (deliberazioni relative all'approvazione atti, pubblicazione esito, ecc.).
- Il trattamento dati avverrà con procedure atte a garantirne la sicurezza.

b) la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria.

c) conseguenze dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati:

Impossibilità oggettiva ad effettuare l'ammissione del/la concorrente al concorso.

d) i dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali, all'interno dell'ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi al concorso, quali la pubblicazione del punteggio attribuito ai titoli ed alle prove d'esame, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi ammessi e della graduatoria di merito.

e) Il/la concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché alla applicazione degli altri diritti riconosciuti dalla legge.

f) il Responsabile del trattamento dei dati della Casa di Riposo di Legnago è il Sig. Marsotto Gianni Vice Segretario dell'Ente.

Per ogni informazione e per il ritiro del fac-simile della domanda gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale della Casa di Riposo di Legnago.

Legnago li, 21.06.2016

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

Pastorello Dott. Maurizio

**SCHEMA DELLA DOMANDA DA COMPLETARSI E SOTTOSCRIVERE IN CARTA SEMPLICE.**

**AL SIGNOR PRESIDENTE  
DELLA CASA DI RIPOSO DI**

**LEGNAGO**

...L... SOTTOSCRITT... (cognome e nome eventuale

cognome da coniugata/o) NAT... NEL COMUNE DI .....

(PROVINCIA DI ..... ) (STATO .....), IL.....

E RESIDENTE NEL COMUNE DI ..... (PROVINCIA DI .....)

(STATO DI ..... ), VIA.....N°.....CAP.....

TELEFONO N°...../.....(prefisso e numero)

**CHIEDE DI ESSERE AMMESS... DI PROVA PUBBLICA SELETTIVA PER COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI EDUCATORI ANIMATORI CATEGORIA C) posizione economica C1 - C.C.N.L. DIPENDENTI DELLE REGIONI E DELLE AA.LL. INDETTO DALLA CASA DI RIPOSO DI LEGNAGO CON BANDO DEL 21.06.2016**

**A TAL FINE, AI SENSI DEGLI ARTT. 2 E 3 DELLA LEGGE 4.1.1968, N. 15, COME MODIFICATA DALLA LEGGE 127/97 E CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 26 DELLA SUDETTA LEGGE, DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA':**

**1) – DI ESSERE IN POSSESSO DELLA CITTADINANZA.....**

(specificare se italiana o di altro Stato della UE);

**2) – DI ESSERE ISCRITTO/A NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI .....**

(in caso di cancellazione indicare il motivo);

**3) – DI ESSERE IN POSSESSO DEL TITOLI DI STUDIO DI.....**

**4) - DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI DI PREFERENZA.....;**

**5) - DI NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI E DI NON AVER PROCEDIMENTI PENALI IN**

**CORSO (in caso contrario, indicare le condanne riportate ed i procedimenti penali in corso);**

**6) - DI ESSERE FISICAMENTE IDONEO ALL'IMPIEGO;**

**7) - DI NON ESSERE STATO/A DESTITUITO/A DALL'IMPIEGO PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DI NON ESSERE STATO/A DICHIARATO/A DECADUTO/A DA ALTRO IMPIEGO PUBBLICO (in caso contrario indicare le cause della destituzione, della dispensa o della decadenza);**

8) - DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA ( solo per i candidati appartenenti alla UE);

9) - DI ESSERE PORTATORE/TRICE DI HANDICAP E DI RICHIEDERE IL SEGUENTE AUSILIO PER ..... E DI AVERE NECESSITA' DI TEMPI AGGIUNTIVI PER L'EFFETTUAZIONE DELLA PROVA. (Dichiarazione da effettuare solo se esistono i presupposti);

11) - DI AVER PRESO VISIONE DELLE INFORMAZIONI COMUNICATE DALLA CASA DI RIPOSO DI LEGNAGO AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 30.06.03 N° 196 NELL BANDO DI CONCORSO E DI AVER LIBERAMENTE PRESO ATTO CHE I DATI SENSIBILI E PERSONALI DEL/LA SOTTO SCRITTO/A SONO RACCOLTI E TRATTATI AL FINE DELL'ESECUZIONE DEGLI ADEMPIMENTI DELLE PROCEDURE RELATIVE ALLA SELEZIONE PER COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI EDUCATORI ANIMATORI CATEGORIA C) E DELL'UTILIZZO DELLA RELATIVA GRADUATORIA;

- CHE E' RICONOSCIUTO AL SOTTOSCRITTO/A IL DIRITTO DI CONOSCERE, CANCELLARE, RETTIFICARE, AGGIORNARE, INTEGRARE ED OPPORSI AL TRATTAMENTO DEI DATI STESSI NONCHE' GLI ALTRI DIRITTI DI CUI ALL'ART. 13 DEL D. LGS. 30.06.03 N° 196;

- CHE PER FAR VALERE I PROPRI DIRITTI POTRA' RIVOLGERSI ALL'UFFICIO SEGRETERIA DELL'ENTE;

DICHIARA CHE I SEGUENTI DOCUMENTI ..... SONO GIA' IN POSSESSO DELL'AMMINISTRAZIONE;

CHIEDE ALTRESI' CHE OGNI COMUNICAZIONE RELATIVA AL CONCORSO VENGA INVIATA AL SEGUENTE INDIRIZZO : .....  
...( solo se diversa dall'indirizzo sopra indicato );

DATA.....;

FIRMA (non autenticata)

**\*\* N.B. barrare le voci per le quali non ricorrono i presupposti della dichiarazione.**

FAC SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il

\_\_\_\_\_;

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

La conformità all'originale dei seguenti documenti allegati in copia semplice alla domanda di ammissione alla selezione per colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di incarichi a tempo determinato nel profilo di **EDUCATORE ANIMATORE Cat. C., posizione Economica Professionale C1, C.C.N.L. 2002/2005 Regioni Autonomie Locali**):

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



# **RIEPILOGO DOCUMENTI DA PRESENTARE**

- 1. Domanda di partecipazione alla selezione per educatore animatore (fac simile allegato alla domanda).**
- 2. Titolo di studio.**
- 3. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (fac simile allegato alla domanda) nel caso in cui i documenti di cui sopra non siano in originale.**
- 4. Fotocopia della carta d'identità.**
- 5. Curriculum**